**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ** № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

**Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства»,** именуемая в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Порохина Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. По настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ услуги по проведению акселерационной образовательной программы «Школа социального предпринимателя», семинаров, тренингов и деловых игр по вопросам социального предпринимательства и регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020» (далее по тексту: «услуги»), в соответствии с Приложением № 1 (Техническим заданием), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять услуги и оплатить их по цене и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Сроки оказания услуг по настоящему договору определяется с даты подписания настоящего договора и не позднее «15» ноября 2020 г. включительно.

1.3. Настоящий договор заключен в целях реализации мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

1.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства по настоящему договору в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет 1 825 000 рублей (один миллион восемьсот двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/НДС не уплачивается (ненужное исключить).

2.2. Стоимость договора включает в себя все затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ, возникшие у него в процессе исполнения настоящего договора в соответствии с Приложением № 1 (Техническим заданием) к настоящему договору.

2.3. Оплата по настоящему договору производится Заказчиком путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в следующем порядке:

- предоплата в размере 30 % от общей стоимости услуг по настоящему договору в течение 10 календарных дней с даты подписания договора на основании выставленного счета;

- оставшаяся часть в размере 70 % от общей стоимости договора в течение 10 календарных дней с даты подписания акта оказанных услуг на основании выставленного счета.

2.4. Подписанием настоящего договора ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не приобретать за счет вознаграждения полученного по настоящему договору иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. Сдача-приемка оказанных услуг оформляется Актом оказанных услуг, подписываемым СТОРОНАМИ.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ после оказания услуг, направляет Заказчику:

-акт оказанных услуг с приложением документов, указанных в Приложении № 1 (Техническое задание) к настоящему договору;

- иные материалы и документы по усмотрению Исполнителя.

Все отчётные документы представляются в бумажном виде и на электронном носителе не позднее 5 рабочих дней со дня оказания услуг.

В случае непредоставления документов, указанных в Приложении № 1 (Техническое задание) к настоящему договору Заказчик вправе отказаться от приемки услуг по настоящему договору.

3.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ Акта оказанных услуг обязан подписать последний или возвратить его ИСПОЛНИТЕЛЮ с мотивированным отказом от приемки услуг.

3.4. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от приемки услуг Стороны согласовывают сроки устранения выявленных недостатков в оказанных услугах, а в случае невозможности устранения недостатков - определяют стоимость фактически оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг, подлежащих оплате. Стоимость оказанных услуг, согласованная Сторонами в подписанном Акте сдаче-приемки оказанных услуг, является основанием для проведения между Сторонами взаиморасчетов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроков, указанных в п. 1.2 настоящего договора, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки от общей стоимости настоящего договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за истечением установленного настоящим договором срока исполнения соответствующего обязательства.

4.2. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроков, указанных в п. 1.2 настоящего договора более чем на 7 календарных дней, ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления уведомления. В данном случае оплате подлежат все принятые Заказчиком по акту сдачи-приемки оказанных услуг услуги Исполнителя.

4.3. Не подлежат оплате услуги по настоящему договору, которые хотя и фактически исполнены Исполнителем, но по которым Исполнителем не достигнут результат (результаты) услуг, указанный Приложении № 1 (Техническом задании) к настоящему договору.

4.4. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства по оплате (п. 2.3), ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки, от своевременно неоплаченной суммы, за каждый банковский день просрочки, начиная со дня, следующего за истечением установленного настоящим договором срока исполнения соответствующего обязательства.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут также иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Уплата штрафа не освобождает СТОРОНЫ от исполнения обязательств по настоящему договору в натуре.

4.7. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, таких, как пожар, стихийные бедствия, война и другие обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера (непреодолимой силы), которые находятся вне контроля сторон и которые СТОРОНЫ не могли ни предвидеть, ни избежать при обычной степени заботливости и осмотрительности.

К форс-мажорным обстоятельствам не относятся действия (бездействие) третьих лиц - контрагентов ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.8. СТОРОНА освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что это произошло по вине другой Стороны.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ВЗАИМНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

5.1. В своих взаимоотношениях СТОРОНЫ стремятся избегать споров и разногласий, а в случае их возникновения – разрешать их на основании взаимного согласия. Если согласие не достигнуто, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края. Соблюдение досудебного (претензионного) порядка рассмотрения споров является обязательным. СТОРОНА, получившая претензию, обязана ответить на нее в 15-дневный срок.

5.2. Требования, предъявляемые СТОРОНАМИ друг другу, должны быть удовлетворены в 15-дневный срок, если настоящим договором, законом или самим требованием не установлен более длительный срок.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до фактического исполнения обязательств СТОРОНАМИ.

6.2. Досрочное расторжение настоящего договора осуществляется в случаях, предусмотренных в настоящем договоре, либо по соглашению СТОРОН, а в иных случаях– в судебном порядке.

1. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны гарантируют, что они сами, их аффилированные лица, представители, работники или посредники (далее - Представители):

- не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством как коррупционные правонарушения, в том числе дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, подкуп государственных служащих, использование органами управления, представителями Стороны для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными и иными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или внутренними нормативными документами Стороны, иное действие/бездействие, отнесенное законодательством Российской Федерации к коррупционным правонарушениям, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Коррупционные нарушения);

- отказываются от стимулирования Представителей другой Стороны каким-либо образом, ставящим Представителя в определенную зависимость и направленного на предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение либо нарушение существующих процедур; совершение иных действий, идущих вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

При возникновении у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение вышеуказанных положений, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме, сославшись на факты или предоставив материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти соответствующее нарушение. После письменного уведомления, другая Сторона обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней направить Стороне, от которой было получено уведомление, подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет, или сообщить о принятых этой Стороной мерах для устранения нарушения.

При рассмотрении подобного уведомления, Стороны гарантируют друг другу:

- осуществление надлежащего разбирательства с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций;

- отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных Представителей обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение настоящей Антикоррупционной оговорки могут повлечь за собой неблагоприятные последствия. Стороны вправе использовать все допустимые законодательством и условиями Соглашения способы защиты права, в том числе требовать от нарушившей Стороны компенсации убытков (включая документально подтвержденный реальный ущерб), вызванных нарушением настоящей Антикоррупционной оговорки.

7.2. Исполнитель подписанием настоящего договора дает согласие на осуществление Министерством промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края и/или органами государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка исполнения настоящего договора в рамках государственной программы и иных нормативных актов, а также требований, предусмотренных в пункте 2.4 настоящего договора.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Настоящий договор имеет приложения, являющееся его неотъемлемой частью.

7.5. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими СТОРОНАМИ.

7.6. Стороны пришли к соглашению о том, что каждая из Сторон вправе подписать настоящий Договор по своему месту нахождения. Подписанный Стороной и скрепленный печатью Стороны экземпляр документа направляется другой Стороне по адресам электронной почты. При этом в дальнейшем Стороны обязаны передать контрагенту подписанный со своей стороны Договор на бумажном носителе в согласованные ими сроки. Экземпляр, полученный каждой из Сторон подобным способом обмена, имеет для каждой Стороны силу оригинала, до момента фактического получения такового на бумажном носителе.

Приложение № 1: Техническое задание;

Приложение № 2: Реестр участников акселерационной образовательной программы «Школа социального предпринимателя».

Приложение № 3: Реестр участников семинаров, тренингов и деловых игр по вопросам социального предпринимательства.

Приложение № 4: Реестр участников регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020».

1. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. ЗАКАЗЧИК: Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства» Адрес: 614990, г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт.2, оф. 11 ОГРН 1125900002953 ИНН/КПП 5902989906/590201001. р/с 40703810749770000383 Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк, г. Нижний Новгород, БИК 042202603, к/с 30101810900000000603, ОГРН 1125900002953

8.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.В. Порохин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Приложение № 1

к договору оказания услуг

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет договора** | Оказание услуг по проведению акселерационной образовательной программы «Школа социального предпринимателя», семинаров, тренингов и деловых игр по вопросам социального предпринимательства и регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020» |
| **Срок оказания услуги** | Срок окончания оказания услуги не позднее 15 ноября 2020 г. |
| **Цель проведения мероприятия** | Оказание услуг по проведению акселерационной образовательной программы «Школа социального предпринимателя», семинаров, тренингов и деловых игр по вопросам социального предпринимательства и регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020», отвечающим следующим целям и задачам:  **Цель**:   1. Получение знаний о социальном предпринимательстве как перспективном направлении развития российской экономики, технологиях социального предпринимательства в различных сферах жизни российского общества с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по повышению качества социальной работы и обеспечению социального благополучия личности и общества с последующим оформлением социальных проектов   **Задачи**:   1. Формирование знаний об основных технологиях построения социального предпринимательства. 2. Изучение теоретических основ социального предпринимательства и построения эффективной модели предпринимательской деятельности в социальной сфере. 3. Изучение практики применения основных методик и технологий построения и выстраивания социально-предпринимательской деятельности. 4. Формирование и развитие практических навыков организации и управления бизнесом. 5. Освоение базовых элементов предпринимательской деятельности в социальной сфере. 6. Поддержка создания первого бизнес-проекта. 7. Проведение регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020» |
| **Техническое задание** | 1. Характеристика акселерационной образовательной программы «Школа социального предпринимателя» (далее- акселерационная образовательная программа):    1. Акселерационная образовательная программа должна начаться не позднее 15 августа 2020 года, завершиться не позднее 20 октября 2020 года.    2. Исполнитель организует установочный вебинар (вебинары) для всех участников с пояснением условий прохождения программы, с описанием методологии и расшифровкой технических требований к рабочим местам каждого участника программы.    3. Программа обучения должна составлять не менее 72 академических часов, в том числе:   - онлайн-уроки длительностью не менее двух академических часов каждый, общее количество не менее 12 онлайн-уроков;  - консультации длительностью не менее одного академического часа, общее количество консультаций не менее 30;  - самостоятельную работу слушателей общей продолжительностью не менее 18 академических часов.  Программа и график обучения согласовывается с Заказчиком не позднее 15 календарных дней с даты заключения договора.   * 1. В программу должны входить следующие образовательные темы и практические составляющие:   - Карьерная стратегия  - Выбор сферы деятельности - Регистрация ИП/плательщика налога на профессиональный доход - Режимы налогообложения, формы отчетности  - Анализ рынка и аватар покупателя - Формирование УТП - Организационный план развития - Производственный план и расчет себестоимости продукта - Финансовый план - Оценка рисков - Каналы и план продвижения, привлечение ресурсов - Защита проектов  Темы программы могут корректироваться по согласованию сторон.   * 1. График обучения составляется таким образом, чтобы продолжительность онлайн обучения составляла не менее 4 недель, продолжительность консультационного сопровождения и самостоятельной работы участников программы – не менее 4 недель.   2. Исполнитель формирует список из не менее 5 (пяти) преподавателей, в том числе не менее 3 (трех) из которых имеют профильное образование по темам финансы, маркетинг, продажи, связи с общественностью, юриспруденция или имеют опыт проведения семинаров, тренингов, обучающих курсов по темам социального предпринимательства, самозанятости, самоорганизации. Список согласуется с Заказчиком. Исполнитель вправе вносить изменения в список на протяжении действия контракта при параметрах, не ниже заявленных на момент подачи заявки при условии согласования их с Заказчиком.   3. Исполнитель готовит раздаточный материал по каждой теме программы в электронной форме для участников обучения. Раздаточный материал включает в себя презентационные, информационные и дополнительные справочные материалы по образовательным темам объемом не менее 5 (пяти) страниц формата А4, содержащие текст, иллюстрации, таблицы, схемы и графики.   4. Исполнитель обеспечивает разработку не менее 12 домашних заданий для организации обратной связи с обучающимися.   5. Исполнитель обеспечивает наполнение групп обучающимися с территории всего Пермского края. В том числе, в составе обучающихся должны присутствовать представители следующих муниципальных образований Пермского края: город Березники, Соликамский городской округ, Верещагинский городской округ, Лысьвенский городской округ, Краснокамский городской округ, Кудымкарский муниципальный округ, Кизеловский городской округ, Горнозаводский городской округ, Чусовской городской округ, Очерский городской округ, Куединский муниципальный район, Чайковский городской округ, Нытвенский городской округ, а также город Пермь. Общее количество привлеченных представителей разных муниципальных образований – не менее 15. Количество обучающихся из города Перми не должно превышать 50% от общего количество обучающихся. Если набор участников из других муниципальных образований Пермского края не позволяет достичь нужных показателей по количеству участников, то Исполнитель по согласованию с Заказчиком увеличивает процент обучающихся из города Пермь.   6. Исполнитель обеспечивает участие в акселерационной образовательной программе не менее 100 обучающихся представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и не менее 50 физических лиц.  1. Исполнитель организует не менее 4 (четырех) семинаров для социальных предпринимателей с привлечением экспертов, а именно:    1. Исполнитель формирует список экспертов в количестве не менее двух человек, имеющих собственный бизнес в течение не менее трех лет до даты заключения договора, либо являющихся узким профильным экспертом, имеющим стаж работы в профильной области по темам акселерационной образовательной программы (финансы, маркетинг, продажи, связи с общественностью, юриспруденция, педагогика) не менее трех лет. Список экспертов согласовывается с Заказчиком.    2. В программу семинаров должны входить следующие темы:    * «Основы социального предпринимательства»;    * «Социальные финансы: где и как взять деньги для социального бизнеса?»;    * «Модели социального бизнеса»;    * «Юридические вопросы при организации деятельности в области социального предпринимательства».    1. Количество участников каждого семинара должно быть не менее 30 представителей СМСП и не менее 15 физических лиц.    2. Продолжительность каждого семинара должна быть не менее двух академических часов.    3. Формат проведения семинара (онлайн или оффлайн) согласовывается с Заказчиком. 2. Исполнитель организует не менее 4 (четырех) тренингов и деловых игр для социальных предпринимателей с привлечением экспертов, а именно:    1. Исполнитель формирует список экспертов в количестве не менее двух человек, имеющих собственный бизнес в течение не менее трех лет до даты заключения договора, либо являющихся узким профильным экспертом, имеющим стаж работы в профильной области по темам акселерационной образовательной программы (финансы, маркетинг, продажи, связи с общественностью, юриспруденция, педагогика) не менее трех лет. Список экспертов согласовывается с Заказчиком.    2. В программу тренингов должны входить следующие темы:    * «От социального бизнес-стартапа к франшизе»;    * «От НКО к социальному бизнесу»;    * «Социальное предпринимательство. Франшиза для небольших территорий»;    * «Проектное управление в области социального предпринимательства».    1. В рамках проведения каждого тренинга Исполнитель организует деловую игру для участников согласно теме тренинга, по итогам которой каждый участник получается сертификат об участии в деловой игре.    2. Количество участников каждого тренинга и деловой игры должно быть не менее 30 представителей СМСП и не менее 15 физических лиц.    3. Продолжительность каждого тренинга должна быть не менее двух академических часов, деловая игра проводится во время тренинга.    4. Формат проведения тренинга и деловой игры (онлайн или оффлайн) согласовывается с Заказчиком. 3. Исполнитель организует проведение регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020» (далее-конкурс):    1. Исполнитель проводит информационную кампанию для потенциальных участников конкурса и обеспечивает участие в конкурсе не менее 40 проектов, среди которых могут быть как проекты участников акселерационной образовательной программы, так и другие действующих или начинающих социальных предпринимателей.    2. Критерии оценки, максимальное количество баллов указываются в Положении о конкурсе, которое разрабатывает и утверждает Заказчик. Конкурс состоит из двух этапов: очного и заочного.    3. Характеристика заочного этапа конкурса:       1. Заочный этап конкурса должен пройти не позднее 15 октября 2020 года.       2. В заочном этапе конкурса должны принять участие не менее 40 социальных проектов, на заочном этапе Исполнитель самостоятельно производит оценку социальных проектов согласно утвержденному Заказчиком Положению.       3. По итогам предварительного отбора Исполнитель формирует список из не менее чем 20 проектов, которые получают возможность пройти экспертную оценку и доработку с наставниками.       4. В рамках заочного этапа конкурса Исполнитель организует экспертные онлайн консультации с наставниками по доработке социальных проектов. Наставники проводят консультации для участников конкурса по доработке социальных проектов, не менее одной консультации для каждого из 20 проектов. Исполнитель составляет список наставников из представителей бизнеса в различных отраслях, согласовывает список наставников с Заказчиком. Количество наставников должно быть не менее 5 (пяти).    4. Характеристика очного этапа конкурса:       1. Очный этап конкурса социальных проектов должен пройти до 30 октября 2020 года.       2. Формат проведения (онлайн или оффлайн) согласовывается с Заказчиком не позднее чем за 10 дней до проведения очного этапа.       3. В оценочную комиссию очного этапа конкурса должны входить: действующие предприниматели, представители НО «Пермский фонд развития предпринимательства», органов исполнительной или муниципальной власти Пермского края, общее количество членов комиссии – не менее 5 человек. Список членов комиссии согласовывается с Заказчиком не позднее 10 дней до проведения очного этапа конкурса.       4. На очном этапе конкурса проходит защита проектов согласно Положению о проведении конкурса. Защита является открытым мероприятием, на котором могут присутствовать зрители, в том числе участники, которые не прошли на очный этап.       5. Защита проектов должна происходить в присутствии членов комиссии. Проведение защиты проектов в формате онлайн или оффлайн согласовывается с Заказчиком.       6. Количество победителей, номинаций согласовывается с Заказчиком не позднее 10 дней до проведения конкурса. Исполнитель также согласовывает с Заказчиком поощрительные призы от партнеров мероприятия (не менее пяти) по номинациям.    5. По итогам проведения конкурса Исполнитель организует награждение победителей конкурса памятными сувенирами, дипломами победителя. Вся сувенирная продукция, а также макеты дипломов победителей согласовываются с Заказчиком не позднее, чем за 15 дней до проведения конкурса. Формат проведения награждения согласовывается с Заказчиком не позднее 10 дней до даты проведения награждения. Все расходы, связанные с церемонией награждения, вне зависимости от формата проведения, несет Исполнитель.    6. По итогам конкурса Исполнитель формирует реестр победителей регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020».    7. Исполнитель организует процедуру участия победителей регионального этапа в федеральном конкурсе, а именно:       1. Исполнитель берет на себя расходы, связанные с представительством Пермского края во Всероссийском Конкурсе проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020», в т.ч. транспортные, организационные и расходы по размещению участников, при условии очного проведения Всероссийского конкурса.       2. При условии проведения Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года – 2020» в формате онлайн Исполнитель берет на себя все связанные с представительством Пермского края в конкурсе, в т.ч. организация участия на онлайн-площадке проведения Конкурса.       3. Исполнитель формирует итоговый документ – аналитическую справку-отчет об участии представителей Пермского края во Всероссийском Конкурсе проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020». 4. Информационное, техническое, визуальное и медиа сопровождение образовательной акселерационной программы, семинаров, тренингов по вопросам социального предпринимательства и регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020»:    1. Исполнитель создает одностраничный сайт для образовательной акселерационной программы, где происходит информационное сопровождение образовательной акселерационной программы, публикуется актуальная программа, проходит регистрация участников, публикация результатов, отзывов по итогам программы, информации по церемонии награждения победителей конкурса. Макет сайта согласовывается с Заказчиком не позднее 15 календарных дней с даты заключения договора.    2. Исполнитель передает Заказчику исключительные и бессрочные права на использование одностраничного сайта, группы в социальных сетях и мессенджерах. Домен предоставляет Заказчик.    3. Исполнитель обеспечивает рассылку информационных писем о старте программы в срок не позднее 10 календарных дней с даты подписания договора, список СМИ согласовывается с Заказчиком.    4. В информационном сообщении (анонсе, либо пресс-релизе) должно быть указано:   - программа и график проведения образовательной акселерационной программы;  - Заказчик мероприятия;  - информация о бесплатном участии в программе.   * 1. Информационное сообщение до размещения направляется Заказчику на согласование.   2. Исполнитель организует взаимодействие с администрациями муниципальных образований Пермского края для информирования потенциальных участников о проведении образовательной акселерационной программы.   3. Исполнитель обеспечивает площадку для коммуникации участников друг с другом в сети Интернет, в том числе создает группу в социальных сетях, где происходит информационное сопровождение образовательной программы, публикация отзывов о прохождении программы, информационные сообщения, программа обучения, списки преподавателей и расписание занятий и согласовывает площадку с Заказчиком. Исполнитель также информирует участников о ней на первом занятии, размещает на площадке материалы занятий (презентации, ссылки на видео онлайн-занятий) в течение двух дней после проведения мероприятия. Исполнитель организует общение участников образовательной акселерационной программы в дополнительных сервисах (ВКонтакте, Viber или других мессенджерах и социальных сетях).   4. Площадка для онлайн-занятий должна обеспечивать бесперебойную работу сервиса при проведении онлайн-занятий для всех участников программы (в соответствии с учебной необходимостью и учебным графиком), а также возможность участия пользователей в проведении онлайн-занятий в браузерах: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, с установленным плагином Adobe Flash Player или плагином WebRTC (только для IE). Исполнитель должен учесть возможность оперативного расширения максимального количества пользователей в соответствии с запросом Заказчика.   5. Исполнитель формирует и согласовывает с Заказчиком состав команды организаторов. В команду должны входить не менее двух специалистов. Команда организаторов на протяжении всей акселерационной образовательной программы работает над проектом, контактирует с Заказчиком, имеет оперативную связь с представителями Заказчика для решения технических и организационных вопросов. |
| **Отчетность об оказанных услугах** | 1. Акт сдачи-приемки оказанных услуг 2. Информационно-аналитический отчет, содержащий наименование Исполнителя, номер и дату Договора, наименование услуги, краткую информацию об оказанной услуге в соответствии с техническим заданием и условиями заключенного договора. Отчет должен быть подписан руководителем или уполномоченным лицом и заверен печатью Исполнителя. Отчет должен быть выполнен печатным способом на одной стороне листов белой бумаги формата А4, цвет – черный, кегль шрифта – не менее 12. 3. Список и краткое резюме всех приглашённых Исполнителем преподавателей, наставников, команды организаторов: кегль шрифта – не менее 12. 4. Программа акселерационной образовательной программы: кегль шрифта – не менее 12. 5. Все продемонстрированные на образовательной программе презентации в формате .pdf либо .ppt (.pptx). 6. Скриншоты, демонстрирующие проведение информационной кампании, созданного сайта и групп в социальных сетях, скриншоты из чата участников предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде (на флэш-накопителе). 7. Скриншоты экрана онлайн-мероприятия, демонстрирующие количество участников каждого семинара, тренинга. 8. Реестры участников мероприятий представляются в составе отчетности по форме Заказчика, в электронном виде, формат файла .xlsx и на бумажном носителе с подписью Исполнителя. 9. Раздаточный материал в электронном варианте и на бумажном носителе. 10. Макеты сувенирной продукции и дипломов победителей. 11. Реестр участников и победителей конкурса социальных проектов: кегль шрифта – не менее 12, согласно форме Заказчика. 12. Итоговый протокол комиссии по определению победителей регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020». 13. Итоги участия представителей Пермского края в федеральном этапе Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020» в виде информационно-аналитического отчета (в случае проведения конкурса в формате оффлайн, к отчету прикладываются документы, подтверждающие транспортные, организационные расходы и расходы на размещения участников). |

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.В. Порохин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2

к договору оказания услуг

от «\_\_\_» июля 2020 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ**

акселерационной образовательной программы «Школа социального предпринимателя»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование субъекта МСП, ФЛ | ФИО участника | Численность сотрудников СМСП (до 15 ч. - микро, 16-100 ч.- малое, 101-250 ч.-среднее) при наличии | ИНН субъекта | Дата рождения для ФЛ или дата регистрации для СМСП (в формате: 00.00.0000) | Контактный телефон *(в формате:  +7 (000) 000-00-00)* | Электронная почта  *(в формате: mail@mail.ru;)* | Вид деятельности по ОКВЭД при наличии |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.В. Порохин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Приложение № 3

к договору оказания услуг

от «\_\_\_» июля 2020 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ**

семинаров, тренингов и деловых игр по вопросам социального предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование субъекта МСП, ФЛ | ФИО участника | Численность сотрудников СМСП (до 15 ч. - микро, 16-100 ч.- малое, 101-250 ч.-среднее) при наличии | ИНН субъекта | Дата рождения для ФЛ или дата регистрации для СМСП (в формате: 00.00.0000) | Контактный телефон (в формате:  +7 (000) 000-00-00) | Электронная почта  (в формате: mail@mail.ru;) | Вид деятельности по ОКВЭД при наличии | Наименование мероприятия, в котором приняло участие физическое лицо или СМСП |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.В. Порохин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Приложение № 4

к договору оказания услуг

от «\_\_\_» июля 2020 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ**

регионального этапа Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства «Лучший социальный проект года - 2020»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование субъекта МСП, ФЛ | ФИО участника | Численность сотрудников СМСП (до 15 ч. - микро, 16-100 ч.- малое, 101-250 ч.-среднее) при наличии | ИНН субъекта | Дата рождения для ФЛ или дата регистрации для СМСП (в формате: 00.00.0000) | Контактный телефон (в формате:  +7 (000) 000-00-00) | Электронная почта  (в формате: mail@mail.ru;) | Вид деятельности по ОКВЭД при наличии | Номинация | Наименование мероприятия, в котором приняло участие физическое лицо или СМСП |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.В. Порохин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /